

УТВЕРЖДАЮ.

Ректор Религиозной организации «Духовное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Выксунское православное духовное училище»



иерей Павел Шитихин

« 30 » августа 20 13 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

Религиозной организации «Духовное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Выксунское православное духовное училище»

I. Общее положение

1.1. Положение о Педагогическом совете Религиозной организации «Духовное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Выксунское православное духовное училище» (далее Училище), разработано на основе Закона Российской Федерации "Об образовании", Устава Училища

1.2. Коллегиальным органом Училища, координирующий направления учебной, учебно-воспитательной, методической работы является Педагогический совет.

1.3. Педагогический совет определяет основные направления учебной деятельности Училища, содержания формы, методы и средства обучения.

1.4. Основной задачей Педагогического совета является повышение качества образования в соответствии с требованиями образовательных программ.

1.5. Педагогический совет работает совместно с администрацией и органами самоуправления Училища. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации "Об образовании";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями органов управления в сфере образования и Учредителей;
- Уставом Училища и настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение принимается на общем собрании педагогических работников Учреждения и утверждается ректором Училища.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Училища.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на общем собрании педагогических работников Училища и утверждается ректором Училища. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью в Училище.

2.2. К компетенции Педагогического совета Училища относятся:

- руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии законодательством Российской Федерации, с Уставом Училища, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации (если таковые имеются);

- определение направления деятельности педагогического коллектива Училища на совершенствовании образовательной и воспитательной деятельности, методов и способов их реализации;

- рассмотрение вопросов по распространению передового опыта и повышения квалификации педагогических работников;

- решение вопросов организации воспитательной работы среди обучающихся;

- обсуждение содержания и принятие образовательных программ;

- принятие форм и методов образовательного процесса и способы их реализации;

- принятие решений об организации, проведении и результатах промежуточной и итоговой аттестации, осуществляет контроль за успеваемостью, а так же деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся о переводе на следующий курс, отчислении, выпуске, выдаче документов о получении образования;

- принятие решений о проведении промежуточной и итоговой аттестации в щадящей форме по медицинским показаниям;

- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей)

- принятие решений о награждении обучающихся;

- координация в Училище деятельности общественных (в том числе молодежных организаций), не запрещающие законом;

- осуществление организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;

- поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;

2.3. Педагогический Совет не вправе решать вопросы, относящиеся к компетенции других советов Училища, кроме тех, право решения которых делегировано ему в соответствии с действующим.

III. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного

процесса. О решениях, принятых Педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

3.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Педагогического совета;
- предлагать ректору Училища планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

3.3 Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме рабочих программ дисциплин, входящих в состав основной образовательной программы в соответствии с годовым учебным планом и годовым календарным графиком, качество образования своих выпускников;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов церковного и общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
- за упрочение авторитета Учреждения.

IV. Состав Педагогического совета

4. В состав Педагогического совета входят: ректор Училища, Проректор, Инспектор, Дежурные помощники по воспитательной работе, преподаватели богословских и светских дисциплин. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены. Председателем Педагогического совета является Ректор Училища.

4.2. По решению Педагогического совета для участия в его работе могут быть приглашены сотрудники Училища, родители (законные представители) обучающихся, другие лица.

4.4. Для ведения протокола на заседании Педагогического совета присутствует заведующий канцелярией, имеющий право совещательного голоса. В его отсутствие секретарь избирается из числа присутствующих.

4.5. Работа Педагогического совета проводится в соответствии с Планом работы Училища на текущий учебный год и утверждается Ректором Училища.

4.6. В случае необходимости, могут проводиться внеплановые заседания Педагогического совета для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

4.7. По вопросам обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков, исполнителей, а так же лиц осуществляющих контроль за их исполнением

4.8. Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии не менее двух третей состава и считается принятым, если за решение проголосовало более половины присутствующих.

4.9. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказами Ректора Училища.

4.10. Ректор Училища в случае несогласия с решением Педагогического совета может вынести вопрос для его повторного обсуждения.

V. Организация Педагогического совета

5.1. Организация работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет председатель совета вместе с методистами учебного заведения.

5.2. Решение председателя Педагогического совета обязательна для всех работников и обучающихся Училища. Информация о результатах выполнения решений, заслушивается на очередном заседании Педагогического совета.

VI. Делопроизводство Педагогического совета

6.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем. В протоколе записываются: его номер, дата заседания, кратко содержания выступлений, предложения, замечания, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

6.2. Протоколы заседаний Педагогического совета входит в номенклатуру дел Учреждения и хранится в делах ректора Училища в течении 10 лет. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.